

UPUTE ZA IZRADU ELABORATA GOSPODARENJA OTPADOM

Elaborat se izrađuje putem aplikacije *Registar djelatnosti gospodarenja otpadom* (ReDGO) aplikacija dostupna putem mrežne stranici Ministarstva na poveznici <https://redgo.mingor.hr/>) i ispisuje na listovima formata A4 (210 x 297 mm) s marginama 2,5 cm.

Tekst se izrađuje u fontu „Times New Roman“ ili odgovarajućem ekvivalentnom fontu u smislu čitljivosti (serif font), u crnoj boji, veličine teksta 12 točaka, jednostruki prored i obostrano poravnati tekst. Naslovi i podnaslove se navode podebljano veličine 14 točaka.

Stranice Elaborata, osim naslovne stranice, moraju u donjem desnom kutu imati odgovarajući broj stranice i ukupan broj stranica Elaborata (npr. 3/36). Ukupan broj stranica je zbroj svih stranica otisnutih na listovima prošivenim jamstvenikom.

Upute i objašnjenja u nastavku su navedene u sivom polju u kurzivu.

Naslovna stranica

ELABORAT GOSPODARENJA OTPADOM

tvrtka podnositelja zahtjeva, adresa sjedišta

za obavljanje djelatnosti _____ postupkom _____

upisuju se djelatnosti i postupci iz članka 24. stavka 1. Pravilnika o gospodarenju otpadom. Kad se radi o obradi otpada mobilnim uređajem upisuje se „mobilnim uređajem za obradu otpada“, a u slučaju odlagališta otpada upisuje se „na odlagalištu _____“ te se na mjestu crte unosi kategorija odlagališta otpada, odnosno u slučaju odlagališta za neopasni otpad unosi se kategorija i podkategorija odlagališta propisana posebnim propisom koji uređuje odlaganje otpada

za _____

upisuje se:

„OPASNI OTPAD“ ako otpad koji ulazi u postupak je opasni otpad ili „NEOPASNI OTPAD“ ako otpad koji ulazi u postupak je neopasni otpad

na lokaciji gospodarenja otpadom _____

upisuje se: mjesto, ulica i kućni broj, katastarske čestice i katastarska općina

- u slučaju mobilnog uređaja za obradu otpada upisuju se gore navedeni podaci za sve lokacije

- u slučaju obrade građevnog otpada mobilnim uređajem za obradu otpada i kad nisu poznate sve lokacije upisuje se „lokacija gradilišta određena projektom _____ dokumentacijom izrađenom sukladno posebnom propisu koji uređuje gradnju“

Mjesto i datum izrade: _____

mjesto i datum izrade odgovarajuće verzije Elaborata

Verzija: _____

broj verzije Elaborata kako bi se razlikovale verzije Elaborata iz različitih podnesaka

Dozvola za gospodarenje otpadom:

KLASA:	naziv tijela koje izdaje dozvolu M.P.
URBROJ:	
DATUM:	
PRIMJERAK ELABORATA: /	

Podaci tijela koje rješava o zahtjevu za ishodenje dozvole za gospodarenje otpadom. Unose se podaci dozvole KLASA, URBROJ, datum izdavanja, naziv tijela koje izdaje dozvolu i otisak službenog pečata, a pod primjerak Elaborata navodi se redni broj odgovarajućeg primjerka Elaborata, a iza znaka „/“ navodi se ukupni broj primjeraka.

SADRŽAJ

I. Podaci o podnositelju zahtjeva i lokaciji gospodarenja otpadom

II. Popis postupaka gospodarenja otpadom, pripadajućih tehnoloških procesa, vrsta i količina otpada

Postupci gospodarenja otpadom s pripadajućim tehnološkim procesima i kapacitetima tehnoloških procesa

Vrste otpada po postupcima gospodarenja otpadom

Dopuštena količina otpada koja se može nalaziti na lokaciji u jednom trenutku

Očitovanje o recikliranju, pripremi za ponovnu uporabu i svrsi postupka

III. Uvjeti za obavljanje postupka gospodarenja otpadom

Opći uvjeti gospodarenja otpadom

Posebni uvjeti gospodarenja otpadom

IV. Tehnološki procesi

Opis obavljanja tehnološkog procesa

Tablica 6.1. n Tehnološki proces n

V. Obveze praćenja emisija i ostale obveze

Tablica 7. Popis obveza praćenja emisija i ostale obveze

VI. Nacrt prostornog razmještaja tehnoloških procesa

VII. Sheme tehnoloških procesa

VIII. Mjere nakon zatvaranja, odnosno prestanka obavljanja postupaka za koje je izdana dozvola

IX. Izračuni

X. Prilozi

I. PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA I LOKACIJI GOSPODARENJA OTPADOM

PODNOŠITELJ ZAHTJEVA:

NAZIV TVRTKE ILI OBRTA			
OIB		MBO	
SJEDIŠTE			
MJESTO		BROJ POŠTE	
ULICA I BROJ		ŽUPANIJA	
TELEFON		E-POŠTA	
MOBITEL		TELEFAKS	

LOKACIJA GOSPODARENJA OTPADOM

MJESTO		BROJ POŠTE	
ULICA I BROJ		ŽUPANIJA	
KATASTARSKI PODACI			
K. O.			
K. Č. BR.			
ZEMLJIŠNOKNJIZNI PODACI			
K.O.			
ZK.UL.BR.			
ZK. Č. BR.			
AKT O UPORABI			
KLASA	URBROJ	NAZIV RJEŠENJA I TIJELO KOJE JE IZDALO RJEŠENJE	

LOKACIJA GOSPODARENJA OTPADOM - za mobilni uređaj za obradu otpada navode se sve lokacije gospodarenja otpadom na način da se svaka lokacija navede u zasebnoj tablici ili za mobilni uređaj za obradu građevnog otpada, kada sve lokacije nisu poznate, ispod naslova „Lokacija gospodarenja otpadom“ umjesto tablice navodi se tekst: „Lokacija gospodarenja otpadom je lokacija gradilišta određena projektnom dokumentacijom izrađenom sukladno posebnom propisu koji uređuje gradnju.

AKT O UPORABI – navode se sva važeća rješenja o uporabi građevine na lokaciji gospodarenja otpadom koja su izdana temeljem propisa koji uređuju gradnju

II. POPIS POSTUPAKA GOSPODARENJA OTPADOM, PRIPADAJUĆIH TEHNOLOŠKIH PROCESA, VRSTA I KOLIČINA OTPADA

POSTUPCI GOSPODARENJA OTPADOM S PRIPADAJUĆIM TEHNOLOŠKIM PROCESIMA I KAPACITETIMA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Tablica 1. sadrži popis:

- svih postupaka gospodarenja otpadom koje je dopušteno izvoditi na lokaciji gospodarenja otpadom
- svih tehnoloških procesa i kapaciteta tih tehnoloških procesa koji čine pojedini postupak gospodarenja otpadom.

Tablica 1. Postupci gospodarenja otpadom s pripadajućim tehnološkim procesima i kapacitetima tehnoloških procesa

br.	POSTUPAK GOSPODARENJA OTPADOM*	OZNAKA TEHNOLOŠKOG PROCESA**	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	DOPUŠTENI KAPACITET TEHNOLOŠKOG PROCESA

*) Upisati oznake iz Dodatka I ili Dodatka II Zakona

***) određuje podnositelj zahtjeva

Postupak gospodarenja otpadom opisuje se pripadajućim tehnološkim procesima koji moraju uključiti cjeloviti materijalni tok određene vrste otpada na lokaciji (od ulaza pošiljke, svih njenih promjena/obrada/skladištenja do izlaska sa lokacije).

U tablicu se unose postupci gospodarenja otpadom koji su propisani Dodatkom I i Dodatkom II Zakona i tehnološki procesi gospodarenja otpadom koji sačinjavaju pojedini postupak pri čemu se koriste sljedeće OZNAKE POSTUPAKA:

- za postupke oporabe otpada: R 1, R 2, R 3, R 4, R 5, R 6, R 7, R 8, R 9, R 10, R 11, R 12 ili R 13
- za postupke zbrinjavanja otpada: D 1, D 2, D 3, D 4, D 5, D 6, D 8, D 9, D 10, D 12, D 13, D 14 ili D 15.

OZNAKA TEHNOLOŠKOG PROCESA sastoji se od proizvoljno odabranog jednog slova i rednog broja pri čemu se ista oznaka mora koristiti u čitavom Elaboratu (npr. A2.) uključujući i nacrt prostornog razmještaja tehnoloških procesa

NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA mora jednoznačno opisivati tehnološki proces (npr. prihvata otpada).

DOPUŠTENI KAPACITET TEHNOLOŠKOG PROCESA:

Upisuje se kapacitet procesa i oznaka mjerne jedinice:

- kapacitet procesa skladištenja otpada (proces u sklopu postupaka D 15 i R 13) određuje se kao zapremina korisnog prostora skladišta u m³ sukladno točki IX Izračuni Elaborata

- kapacitet završnog procesa postupka D 1, D 4 i D 5 određuje se u m³ sukladno projektnoj dokumentaciji izrađenoj u skladu s posebnim propisom koji uređuje gradnju
- kapacitet ostalih procesa dopušteni kapacitet procesa određuje se kao najveća količina otpada u tonama koju se može godišnje obraditi tim procesom.

Tablica 2. sadrži:

- popis vrsta otpada, prema ključnim brojevima iz Kataloga otpada, koje je dopušteno obrađivati određenim postupkom gospodarenja otpadom
- dopušteni kapacitet pojedinih postupaka gospodarenja otpadom.

Tablica 2. Vrste otpada po postupcima

br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	POSTUPAK GOSPODARENJA OTPADOM		DOPUŠTENI KAPACITET POSTUPKA GOSPODARENJA OTPADOM
			POSTUPAK OPORABE OTPADA R*	POSTUPAK ZBRINJAVANJA OTPADA D*	

*) Upisati oznake iz Tablice 1.

br. – redni broj ključnog broja otpada u ovoj tablici

KLJUČNI BROJ OTPADA - unosi se ključni broj otpada propisan Katalogom otpada

NAZIV OTPADA - unosi se naziv ključnog broja otpada sukladno posebnom propisu koji uređuje Katalog otpada

POSTUPAK - postupak koji se obavlja označava se znakom X pri čemu u jednom redu može biti označen samo jedan postupak, a u polju R odnosno D umjesto znaka X unosi se odgovarajući broj

KAPACITET POSTUPKA:

Upisuje se kapacitet postupka i oznaka mjerne jedinice za:

- postupak skladištenja otpada R13 i D15 upisuje se količina otpada u tonama (t) koja se istovremeno može nalaziti u građevini u skladu sa zapreminom korisnog prostora skladišta iz Tablice 1., a navedeno predstavlja ujedno i kapacitet privremenog skladištenja sukladno posebnom propisu koji uređuje okolišnu dozvolu
- postupak koji uključuje obradu otpada mobilnim uređajem određuje se količina otpada u tonama
- ostale postupke upisuje se količina otpada u tonama po godini (t/god) koja predstavlja kapacitet postupka, pri čemu isti ne može biti veći od najmanjeg kapaciteta tehnološkog procesa koji čini taj postupak sukladno Tablici 1.

DOPUŠTENA KOLIČINA OTPADA KOJA SE MOŽE NALAZITI NA LOKACIJI U JEDNOM TRENUTKU

Tablica 3. sadrži popis vrsta otpada, prema ključnim brojevima, i količina otpada pojedinog ključnog broja koju je dopušteno držati na lokaciji gospodarenja otpadom. Tablica 3. mora sadržavati sve vrste otpada koje ulaze u sve tehnološke procese i izlaze iz tih tehnoloških procesa, s pripadajućim dopuštenim količinama u tonama. Navodi se najveća količina pojedine vrste otpada koja se u jednom trenutku može nalaziti na lokaciji gospodarenja otpadom, uz korištenje opreme navedene u metodama obavljanja tehnoloških.

Tablica 3. Dopuštena količina otpada koja se može nalaziti na lokaciji u jednom trenutku

br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	DOPUŠTENA KOLIČINA OTPADA NA LOKACIJI U JEDNOM TRENUTKU

Ukupna količina svih vrsta otpada iz Tablice 3. koju je u jednom trenutku dopušteno držati na lokaciji gospodarenja otpadom iznosi: _____ t.

Ukupna količina svih vrsta opasnog otpada iz Tablice 3. koju je u jednom trenutku dopušteno držati na lokaciji gospodarenja otpadom iznosi: _____ t.

Ukupna količina svih vrsta neopasnog otpada iz Tablice 3. koju je u jednom trenutku dopušteno držati na lokaciji gospodarenja otpadom iznosi: _____ t.

Ukupna količina svih vrsta otpada iz Tablice 3. koju je u jednom trenutku dopušteno držati na lokaciji gospodarenja otpadom:

- ne mora biti jednaka zbroju dopuštenih količina pojedinih vrsta otpada navedenih u Tablici 3.,
- odnosi se na količinu otpada koja se na lokaciji nalazi u skladištu otpada (uključujući otpad koji „čeka“ obradu, koji je u postupku obrade i otpad koji je već obrađen i „čeka“ otpremu) i spremnicima koji se koriste za skladištenje otpada te svim prostorima na lokaciji u kojima se skladišti otpad, no ne odnosi se na odloženi otpad na odlagalištu otpada,
- navodi se u tonama (t) osim za slučaj postupka D1, D4, D5 i D12 kad se navodi u metrima kubnim (m³).
- ako se dozvolom ne dopušta skladištenje otpada, ova rečenica se ne navodi.

U slučaju **Elaborata gospodarenja otpadom za odlagalište otpada** iza Tablice 3. navodi se „Ukupni kapacitet odlagališta iznosi: _____“ gdje se na mjestu crte upisuje kapacitet odlagališta sukladno posebnom propisu koji uređuje odlaganje otpada.

OČITOVANJE O RECIKLIRANJU, PRIPREMI ZA PONOVNUPORABU I SVRSI POSTUPKA

Tablica 4. Očitovanje o recikliranju, pripremi za ponovnu uporabu i svrha koja se postiže obavljanjem postupaka gospodarenja otpadom

br.	OZNAKA POSTUPKA GOSPODARENJA OTPADOM D ILI R*	1. SVRHA POSTUPKA
		2. OBRAZLOŽENJE O RECIKLIRANJU
		3. OBRAZLOŽENJE O PRIPREMI ZA PONOVNUPORABU
		1. **
		2. **
		3. **

*) Upisati oznake iz Tablice 1.

**) Kratki opis

OZNAKA POSTUPKA GOSPODARENJA OTPADOM D ILI R* – navode se odgovarajuće oznake svih postupaka iz Tablice 1.

SVRHA POSTUPKA – ukratko se navodi opis svrha pojedinog postupka. Ukoliko se otpad koristi u korisnu svrhu ili se priprema kako da bi udovoljio uvjetima za korištenje u korisnu svrhu potrebno je navesti tu svrhu.

OBRAZLOŽENJE O RECIKLIRANJU – navodi se da li postupak udovoljava definiciji „recikliranje“ koja je propisana Zakonom, te navodi da li postupak uključuje korištenje otpada umjesto primarne sirovine u sklopu proizvodnog procesa čime za nastali proizvod nije potrebno ukidati status otpada u posebnom postupku u slučaju da svrha proizvodnog procesa nije gospodarenje otpadom već proizvodnja proizvoda iz primarne sirovine koja nije otpad, a recikliranjem otpad zamjenjuje dio ili u cijelosti primarnu sirovinu

OBRAZLOŽENJE O PRIPREMI ZA PONOVNUPORABU – navodi se da li postupak udovoljava definiciji „priprema za ponovnu uporabu“ koja je propisana Zakonom

III. UVJETI ZA OBAVLJANJE POSTUPKA GOSPODARENJA OTPADOM

OPĆI UVJETI GOSPODARENJA OTPADOM

Tablica 5.1. Opći uvjeti gospodarenja otpadom

Naziv propisa i referenca*	
Opći uvjet gospodarenja otpadom**	
Način ispunjavanja***	

- *) broj članka, stavka, točke propisa
 **) navesti iz odgovarajućeg članka propisa
 ***) kratki opis

Opći uvjeti gospodarenja otpadom određeni su Pravilnikom o gospodarenju otpadom.

POSEBNI UVJETI GOSPODARENJA OTPADOM

Tablica 5.2. Posebni uvjeti gospodarenja otpadom

Naziv propisa i referenca*	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa **	
Način ispunjavanja ***	

- *) broj članka, stavka, točke propisa
 **) navesti iz odgovarajućeg članka propisa
 ***) kratki opis

U red označen s "Posebni uvjet" unose se uvjeti propisani Pravilnikom o gospodarenju otpadom, te posebnim propisima kojima se uređuje odlaganje otpada, termička obrada otpada, odnosno gospodarenje posebnom kategorijom otpada, kao i uvjeti za obavljanje pojedinih tehnoloških procesa. Zahtjevi propisani NRT-om, ako postoje, navode se zasebno u glavi „Prilozi“.

U red označen s " Način ispunjavanja" unosi se kratki opis načina na koji je na lokaciji gospodarenja otpadom ispunjen propisani uvjet, te u slučaju propisanih iznimki, ukratko se iznose i obrazlažu razlozi za propisane iznimke.

Navođenje propisane odredbe ne smatra se opisom na koji je način udovoljeno propisanom uvjetu.

IV. TEHNOLOŠKI PROCESI

Tablica 6.n.Tehnološki proces

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA TEHNOLOŠKOG PROCESA	
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U TEHNOLOŠKI PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ TEHNOLOŠKOG PROCESA	
KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA
OSTALI PRODUKTI TEHNOLOŠKOG PROCESA (energija, tehnološka voda, otpadni plinovi koji se ispuštaju i dr.)			
RECIKLIRANJE U PROIZVODNOM PROCESU (vrsta proizvoda koji nastaje) **			

*) za svaki tehnološki proces gospodarenja otpadom iz Tablice 1. upisuje se zasebna tablica, umjesto „n“ upisati naziv i oznaku tehnološkog procesa iz Tablice 1.

**) Opisati

U Tablici označenoj s 6.n. mjesto slova „n“ upisuje se oznaka odgovarajućeg procesa, a tablica se popunjava podacima o svim vrstama otpada koje ulaze i izlaze (nastaju) iz tog procesa.

U dijelu “Ostali produkti procesa“ navode se produkti procesa koji nisu otpad kao što je toplinska energija, otpadna voda koja se ispušta u sustav odvodnje, korištenje otpada kao zamjene za dio sirovine u industrijskom procesu koji je ujedno i postupak uporabe otpada i dr.

U dijelu „Recikliranje u proizvodnom procesu“ navodi se, ako je primjenjivo, proizvodni proces, otpad koji se recikliranjem koristi kao zamjena za primarnu sirovinu te primarna sirovina i uvjeti kojima otpad mora udovoljavati da bi se mogao koristiti kao zamjena za primarnu sirovinu.

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA OBAVLJANJE TEHNOLOŠKOG	NAZIV PROIZVOĐAČA i TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA

PROCESAVRSTA UREĐAJA/OPREME			

U Popisu uređaja i opreme za izvođenje metode unose se svi uređaji kojima se izvodi metoda tehnološkog procesa, pri čemu se instalirani kapacitet mora navesti za uređaje koji su uključeni u obradu otpada radi utvrđivanja obveza prema posebnim propisima koji uređuju procjenu utjecaja zahvata na okoliš te okolišnu dozvola.

OPIS OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Kratak opis načina obavljanja metode (način izvođenja tehnološkog procesa) navodi se za svaki tehnološki proces zasebno, pri čemu je potrebno obuhvatiti sve tehnološke procese iz Tablice 1. te kratko obrazloženje dopuštenog kapaciteta procesa, kako je naveden u Tablici 1. i teorijski najvećeg mogućeg kapaciteta tog tehnološkog procesa, osim za proces skladištenja za koji se ne određuje teorijski najveći mogući kapacitet već se navodi samo opis načina obavljanja procesa. Teorijski najveći mogući kapacitet tehnološkog procesa određuje se uz pretpostavku da se isti obavlja navedenim uređajima i opremom određenog instaliranog kapaciteta, dostatnim brojem radnika, bez prestanka (24 sata dnevno 365 dana godišnje), pri čemu teorijski najveći kapacitet ne ovisi o čimbenicima koji nisu sastavni dio tog tehnološkog procesa (ograničenja materijalnog toka otpada koja nisu dio tog tehnološkog procesa).

Ako se otpad skladišti u rasutom stanju izvan spremnika treba opisati dimenzije hrpe otpada:

- najveća visina hrpe u metrima, mjereno kao najveća udaljenost od podloge do vrha hrpe u liniji okomitoj na podlogu

- najveća širina, najveća dužina u metrima

- najveći promjer hrpe otpada u metrima, mjereno kao dužina između dvije najudaljenije točke hrpe u smjeru usporednom s ravnom podlogom

- najmanja udaljenost između dvaju hrpa i okolnih objekata.

Iz opisa obrade otpada, kad obradom nastaje druga vrsta otpada, mora biti razvidno radi čega je odbran određeni ključni broj otpada koji nastaje (npr. ako iz otpadne zemlje obradom nastaje, između ostalog, otpadna plastika, u opisu može se navesti da otpadna plastika nastaje izdvajanjem iz otpadne zemlje koja ju sadrži).

U slučaju Elaborata za odlagalište otpada navodi se i plan rada odlagališta uključujući plan gospodarenja s otpadom na odlagalištu sukladno posebnom propisu kojim se uređuje odlaganje otpada.

MJERE NADZORA i UPRAVLJANJA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnološkog procesa mora osigurati provjeru ispravnosti uređaja i opreme te obavljanje tehnološkog procesa sukladno načinu gospodarenja otpadom propisanom Zakonom i ovim Pravilnikom.

U slučaju Elaborata za odlagalište otpada navode se izvedba monitoringa, nadzora rada odlagališta te interventni planovi postupanja za slučaj prekoračenja parametara za emisije i dr. propisano posebnim propisom koji uređuje odlaganje otpada.

Upute za rad

Upute za rad sadrži način obveznog postupanja radnika pri obavljanju tehnološkog procesa koji uključuje sigurnosno-preventivne mjere (npr. hodogram aktivnosti), odnosno, ukoliko je primjenjivo, naznaku odgovarajućeg dokumenta iz sustava upravljanja podnositelja zahtjeva, te mjere opreza koje treba poduzeti prilikom rukovanja otpadom.

b) OBVEZE PRAĆENJA EMISIJA I OSTALE OBVEZE

Tablica 7.

	OBVEZA
ZRAK	
VODA	
MORE	
TLO	
SUSTAV JAVNE ODVODNJE OTPADNIH VODA	
OSTALO	

Unosi se obveza određena sukladno posebnim propisima.

Pod „ostalo“ unose se obveze određene pojedinačnim aktima (npr. rudarska koncesija, koncesija na pomorskom dobru i dr.), a kojima je uvjetovano određeno postupanje, način rada i dr.

VI. NACRT PROSTORNOG RAZMJEŠTAJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Nacrt prostornog razmještaja tehnoloških procesa sadrže:

- nacrt izrađen na podlozi izvoda dijela katastarskog plana ili glavnog projekta koji prikazuje cjelovitu lokaciju (geodetska situacija s detaljima) na kojoj će se obavljati djelatnost za koju se traži dozvola za gospodarenje otpadom sa svim građevinama ili dijelovima građevina u kojima će se obavljati postupci gospodarenja otpadom s pripadajućim tehnološkim procesima. Na nacrtu se mora označiti katastarska čestica, ograda koja okružuje lokaciju, odnosno građevinu ili dio građevine, čvrsta podloga van građevine ili dijela građevine te ulazi na lokaciju. Ako se otpad skladišti u rasutom stanju na nacrtu se ucertava lokacije svih hrpa otpada.
- tlocrtni prikaz svih građevina, dijela građevina i drugih površina gdje će se gospodariti otpadom, te područja obavljanja pojedinih tehnoloških procesa uz navođenje oznaka pojedinih tehnoloških procesa za sve procese.

U donjem lijevom dijelu nacрта strelicom se označava smjer sjevera i mjerilo izrade nacрта.

U slučaju kad je nacrt nedostatan razvidan, prilažu se na zasebnim listovima detalji dijelova nacрта na kojima se razvidno prikazuju podaci.

VII. SCHEME TEHNOLOŠKIH PROCESA

Shemama tehnoloških procesa (procesni dijagrami) prikazuje se materijalni tokovi pojedinih vrsta otpada po pojedinim tehnološkim procesima u sklopu određenog postupka gospodarenja otpadom. Kad se više vrsta otpada sličnih fizikalno-kemijskih osobina podvrgavaju identičnim tehnološkim procesima može se izraditi zajednička shema tehnoloških procesa za te vrste otpada, inače se izrađuju zasebne sheme za različite vrste otpada i procesne uvjete.

VIII. MJERE NAKON ZATVARANJA, ODNOSNO PRESTANKA OBAVLJANJA POSTUPAKA ZA KOJE JE IZDANA DOZVOLA

Navodi se obveza uklanjanja svog otpada sa lokacije za koju se izdaje dozvola, osim za obradu otpada postupkom D1, D2, D3, D4, D5, D7 ili D12 odnosno za odlagalište otpada kad se mora navesti plan zatvaranja odlagališta i mjere za sprečavanje štetnih utjecaja na okoliš nakon zatvaranja odlagališta sukladno posebnom propisu koji uređuje odlaganje otpada.

Rok za provedbu mjera nakon zatvaranja, odnosno prestanka obavljanja postupka gospodarenja otpadom je najduže 6 mjeseci od dana prestanka obavljanja djelatnosti.

IX. IZRAČUNI

a) ZAPREMINE SEKUNDARNIH SPREMNIKA

U slučaju kada nije propisana obveza korištenja sekundarnog spremnika, u poglavlju se navodi: „Nije propisana obveza korištenja sekundarnog spremnika.“

PREDMET IZRAČUNA	PROSTORNE DIMENZIJE / m	IZRAZ ZA IZRAČUN	ZAPREMINA / m ³
------------------	----------------------------	------------------	-------------------------------

Izračunata zapremnina sekundarnog spremnika (V_{SS})	<i>upisati unutarnje prostorne dimenzije sekundarnog spremnika</i>	<i>upisati matematički izraz koji se koristi za izračun zapremine ovisno o obliku spremnika</i>	$V_{SS} =$
Najveća dopuštena zapremnina najvećeg primarnog spremnika koji se nalazi na slijevnoj površini sekundarnog spremnika (V_{PSmax})	-	$V_{PSmax} = V_{SS} / 1,1$	$V_{PSmax} =$
Izračunata zapremnina najvećeg primarnog spremnika koji se nalazi na slijevnoj površini sekundarnog spremnika (V_{PS})	<i>upisati unutarnje prostorne dimenzije najvećeg primarnog spremnika</i>	<i>upisati matematički izraz koji se koristi za izračun zapremine ovisno o obliku spremnika</i>	$V_{PS} =$
Najveća dopuštena zapremnina svih primarnih spremnika koje se nalaze na slijevnoj površini sekundarnog spremnika ($V_{\Sigma PSmax}$)	-	$V_{\Sigma PSmax} = V_{SS} / 0,25$	$V_{\Sigma PSmax} =$
Izračunata zapremnina svih primarnih spremnika koji se nalaze na slijevnoj površini sekundarnog spremnika ($V_{\Sigma PS}$)	<i>upisati zapremine svih pojedinih spremnika na slijevnoj površini</i>	<i>upisati matematički izraz koji se koristi za izračun ovisno o broju spremnika (pr. za slučaj dva spremnika: $V_{\Sigma PS} = V_{PS1} + V_{PS2}$)</i>	$V_{\Sigma PS} =$
		$V_{\Sigma PSmax} > V_{\Sigma PS}$	

U najvećem primarnom spremniku na slijevnoj površini određenog sekundarnog spremnika dopušteno je skladištiti najviše V_{PSmax} m³ tekućeg otpada i u svim spremnicima na toj slijevnoj površini zajedno najviše $V_{\Sigma PSmax}$ m³ tekućeg otpada.

U slučaju kada je propisana obveza korištenja sekundarnog spremnika, za svaki tip sekundarnog spremnika i za svaku slijevnu površinu prilaže se skica iz koje je razvidno da li se primarni spremnik nalazi unutar zapremine sekundarnog spremnika ili su na slijevnoj površini izvan zapremine sekundarnog spremnika. Tablica s izračunom zapremine sekundarnih spremnika koja se navodi iz skice izrađuje se za svaku slijevnu površinu zasebno. U izjavi iza tablice s izračunom zapremine sekundarnih spremnika umjesto oznaka „ V_{PSmax} “ i „ $V_{\Sigma PSmax}$ “ navode se zapremine određene u prethodnoj tablici.

b) KORISNI PROSTOR SKLADIŠTA OTPADA

Zapremine korisnog prostora skladišta određuje se ovisno o načinu korištenja prostora skladišta i ne može iznositi više od 75 % zapremine ukupnog prostora skladišta.

X. PRILOZI

Glava „Prilozi“ sadrži:

a) **Ime i prezime, zvanje, stručna sprema i OIB fizičke osoba** koja je izradila elaborat, pri čemu ako je elaborat izradilo više fizičkih osoba navodi se i naznaka odgovarajućeg dijela elaborata koji je ta osoba izradila

b) svu dodatnu dokumentaciju propisanu posebnim propisom koji uređuje odlaganje otpada, spaljivanje i suspaljivanje otpada, te posebne kategorije otpada i uključujući:

- nacrt prostornog razmještaja tehnoloških procesa
- suglasnosti iz članka 32. stavka 7. Zakona
- plan za hitne situacije s procjenom postojećih i mogućih rizika
- elaborat zaštite od požara koji je izradila i ovjerila osoba ovlaštena od MUP-a za izradu elaborata zaštite od požara
- odobrenje elaborata zaštite od požara nadležna inspeksijska službe zaštite od požara MUP-a
- potvrda nadležne inspeksijske službe zaštite od požara MUP-a da su mjere zaštite od požara provedene

(ili odgovarajuća izjava i dokaz da su sve vrste i količine otpada i svi postupci gospodarenja otpadom koji se namjeravaju obavljati u građevini predviđeni namjenom građevine određenom aktom o građenju)

pr. u svezi odlaganja otpada (odredbe koje uređuju obvezu su propisane pravilnikom):

- dopuštenje za odlaganje inertnog, neopasnog odnosno opasnog otpada
- odobrenje za odlaganje otpada za kojega nije nužna prethodna obrada
- odobrenje, količina otpada i rok važenja za odlaganja otpada s povećanim graničnim vrijednostima za pojedine parametre
- kapacitet odlagališta
- opis lokacije uključujući hidrogeološka i geološka svojstva
- mjere sprječavanja i smanjenja onečišćenja okoliša
- plan zatvaranja odlagališta i mjere za sprječavanje štetnih utjecaja na okoliš nakon njegovog zatvaranja
- informacije o postojanju obveze provedbe procjene utjecaja na okoliš sukladno posebnom propisu koji uređuje procjenu utjecaja zahvata na okoliš
- mjere sprječavanja nesreća i ograničenje njihovih posljedica
- elaborat o procjeni rizika trajnog skladištenja otpada u podzemnom odlagalištu izrađen sukladno Odluci 2003/33/EZ
- mjere sprječavanja nastajanja i smanjivanja količine odloženog otpada
- plan rada odlagališta što uključuje plan gospodarenja s otpadom na odlagalištu sukladno posebnom propisu kojim se uređuje odlaganje otpada
- izvedba monitoringa i nadzora rada odlagališta
- dokaz o usklađenosti odlagališta s planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske
- projekt odlagališta
- kategorija i potkategorija odlagališta
- ukupne količine i vrste otpada koje se mogu odložiti na odlagalište
- količina biološki razgradivih sastojaka otpada koji se mogu odložiti u pojedinačnoj kalendarskoj godini
- način preuzimanja otpada i provjere njegove sukladnosti te drugi uvjeti rada

- uvjeti pod kojima će se obavljati pripremni radovi na odlagalištu, radovi te postupci praćenja i provjere, uključujući i planove za nepredviđene okolnosti i svi zahtjevi povezani sa zatvaranjem odlagališta i provođenje naknadnog održavanja
- izvođenje kontrole, radnog monitoringa i drugih oblika nadzora nad onečišćenjem okoliša
- način redovnog pregleda tijela odlagališta i tehničkih objekata odlagališta
- dozvoljene promjene indikativnih parametara podzemne vode
- izvješćivanje o vrstama i količinama odloženog otpada i rezultatima kontrola
- vremensko razdoblje u kojem osoba koja upravlja odlagalištem nakon zatvaranja odlagališta obvezna osiguravati izvođenje propisanih obveza
- godišnja količina i prostor za odlaganje ostataka uporabe građevnog otpada i otpada koji sadrži azbest, ako je podnositelj zahtjeva zatražio odlaganje, itd.

pr. u svezi spaljivanja i suspaljivanja otpada (odredbe koje uređuju obvezu su propisane pravilnikom):

- opis mjera predviđenih za ispunjavanje propisanih uvjeta rada
- prosječan sastav miješanog komunalnog otpada koji se spaljuje
- granične vrijednosti emisija, zahtjevi za pH, temperaturu i protok otpadne vode
- dozvoljeno razdoblje svih tehnički neizbježnih zaustavljanja, ometanja ili kvarova uređaja za pročišćavanje ili mjernih uređaja, tijekom kojih emisije u zrak i ispuštanje otpadne vode mogu preći propisane granične vrijednosti emisije
- ukupni kapacitet postrojenja za spaljivanje ili suspaljivanje
- postupke i učestalost uzorkovanja i mjerenja koje treba koristiti
- minimalne i maksimalne masene protoke tih opasnih otpada, njihove najniže i maksimalne ogrijevne vrijednosti i njihov maksimalni sadržaj polikloriranih bifenila, pentaklorfenola, klora, fluora, sumpora, teških metala i ostalih onečišćujućih tvari
- zahtjevi iz referentnog dokumenta o NRT-u, itd.